РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КОРШУНОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

(шестой созыв)

**РЕШЕНИЕ**

29.07.2020 № 41/105

с.Коршуновка

О внесении изменений в Положение «О муниципальной службе

в Коршуновском сельсовете»

## В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Амурской области от 31.08.2007 № 364-03 «О муниципальной службе в Амурской области», решением районного Совета народных депутатов от 21.02.2020 № 28/185 «О внесении изменений в Положение «О муниципальной службе в Михайловском районе», Коршуновский сельский Совет народных депутатов

решил:

## 1.Внести в Положение «О муниципальной службе в Коршуновском сельсовете» (утв. решением Коршуновского сельского Совета народных депутатов № 8/23 от 26.03.2018г.) следующие изменения и дополнения:

## 1.1. Часть 2 статьи 2 главы 2 изложить в новой редакции:

## «2. Для замещения должностей муниципальной службы категорий "руководители" высшей и главной групп должностей муниципальной службы, а также "специалисты" главной группы должностей муниципальной службы обязательно наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры.

Для замещения должностей муниципальной службы категории "руководители", "помощники (советники)" ведущих групп должностей муниципальной службы, категории "специалисты" ведущей и старшей групп должностей муниципальной службы, а также категории' "обеспечивающие специалисты" ведущей группы должностей муниципальной службы обязательно наличие высшего образования.

Для замещения должностей муниципальной службы категории "обеспечивающие специалисты" старшей и младшей групп должностей гражданской службы обязательно наличие профессионального образования.»

1.2. Часть 3 статьи 2 главы 2 изложить в новой редакции:

«3. Квалификационными требованиями к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей муниципальной службы, являются:

1) для высших должностей муниципальной службы - не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

1. для главных должностей муниципальной службы - не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;
2. для ведущих, старших и младших должностей муниципальной службы - без предъявления требований к стажу.»

1.3. Статью 2 главы 2 дополнить частью 3.1 в следующей редакции:

«3.1. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки для замещения главной группы должностей муниципальной службы - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.»

2.1. Пункт 2 части 1 статьи 8 изложить в новой редакции:

«2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через

доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия на безвозмездной основе в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, в аппарате избирательной комиссии муниципального образования; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, в аппарате избирательной комиссии муниципального образования) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя), которое получено в порядке, установленном

муниципальным правовым актом, кроме представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок

осуществления от имени муниципального образования полномочий

учредителя организаций или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале), иных случаев, предусмотренных федеральными законами.»

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

Председатель Коршуновского

сельского Совета Т.В. Наумова

Глава Коршуновского сельсовета О.В. Нестеренко